目标执行追踪卡

目标执行过程应有追踪与检讨；单位目标的追踪，由各单位目标执行人按数月为一期自行追踪并填写单位目标追踪卡；个别目标的追踪，由各阶层目标执行人按每数月（或三月）一期自我追踪目标执行成果一次，并将追踪检讨结果简要的填入目标管理卡的检讨栏内。总目标与单位目标每年度应分期检讨，其检讨内容 应包括目标检讨、主管检讨，前者是指依目标计划进行，后者则指主管人员是否尽力帮助部属目标的达成及其对本制度的热心程度。

具体表格如下：

表一：《单位目标全期执行检讨表及追踪卡》

☐ 全（上）期执行检讨表

单位目标：

☐ 追踪卡

目标执行单位：

目标执行人：

年度（　　年　月至　　年　月）

年　月　日填报

目标	工作计划	执行情形	进度（%）						自进检讨		有关单位签注意见
			本期预计	本期累计	本期实际	本期累计	本期差异	本期累计	差异原因	改进办法建议	